

Landesverband hauswirtschaftlicher Berufe MdH Bayern e.V.
Am Pickelhof 11
91220 Schnaittach



Sachbearbeiter*in im Verwaltungswesen für 10 Stunden pro Woche
M/W/D ab 1. Juli 2023 gesucht

1. Unternehmensprofil

Wir sind ein Fachverband für alle hauswirtschaftlichen Berufe und für Menschen, die professionell in der Hauswirtschaft tätig sind.

Nachhaltige Verbraucherbildung, objektive Wahrnehmung des Berufsbilds Hauswirtschaft sowie die Interessenvertretung der hauswirtschaftlichen Berufe, sind unsere Kernziele.

Tätigkeitsschwerpunkte unseres Verbandes sind Entsendungen und Mitwirkungen in div. Berufsgremien und Ausschüsse. Des Weiteren sind wir Träger verschiedener Lehrgänge in der Berufsfort- und Weiterbildung.

2. Stellenbeschreibung

- Assistenz des Vorstandes
- Verwaltung der Mitglieder
- Formale Erstellung unseres verbandsinternen Infoblatts, 4 x jährlich
- Pflege unserer Homepage
- Organisation unserer jährlichen Mitgliederversammlung und Teilnahme in Präsenz
- Teilnahme an Vorstands- und Beiratssitzungen (3 – 4 x jährlich)
- Verwaltung der Lehrgänge
- 10 Stunden pro Woche, aufgeteilt auf zwei Tage

3. Anforderungsprofil

- Sicherheit im Umgang mit MS-Office-Programmen
- Abgeschlossene Berufsausbildung, gerne auch in einem hauswirtschaftlichen Beruf
- Selbstständiges Arbeiten
- Allgemeine Kenntnisse in Büroorganisation

4. Leistungen des Unternehmens

- Arbeiten im Home-Office (Präsenz: Teilnahme an Vorstands- und Beiratssitzung, Mitgliederversammlung)
- Sicherer Arbeitsplatz
- Flexibles Arbeiten möglich
- Versicherungspflichtiges Arbeitsverhältnis, Midi-Job
- 4 - 6 Monate begleitende Einarbeitungszeit, Mini-Job

Kontaktdaten:

Margarete Engel
089/45238930
margarete.engel@mdh-bayern.de